



**LICEUL TEHNOLOGIC "PAMFIL ȘEICARU"**

**CIOROGÂRLA, ILFOV**

**STR. ȘCOLII, NR.15; TEL.021.315.91.14**

**e-mail: [pamfilseicaru@yahoo.com](mailto:pamfilseicaru@yahoo.com)**

Discutat în CP din data **1.09.2025**  
Aprobat în CA din data **1.09.2025**

**Nr. 1857/5.09.2025**

**TEMATICA**

**ședințelor Consiliului de Administrație, an școlar 2025-2026**

| NR. CRT. | TEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | TERMEN          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.       | Aprobarea calificativelor anuale personalului didactic, pe baza analizei fișelor de post, raport și fișe de autoevaluare<br>Aprobarea regulamentului intern, a orarului școlar, a schemei orare pe clase și a programului de funcționare al școlii;<br>Aprobarea fișelor de post/fișelor de evaluare;<br>Aprobarea numirii diriginților la clase;<br>Stabilirea componenței și atribuțiilor comisiilor de lucru din unitatea de învățământ;<br>Validarea organigramei unității;<br>Aprobarea transferului elevilor, conform legislației în vigoare;<br>Discutarea și aprobarea graficului și a tematicii ședințelor Consiliilor de Administrație și ale Consiliilor Profesionale, pentru anul școlar 2025-2026;<br>Stabilirea perioadei de desfășurare a Programului național „Școala altfel” și „Săptămâna verde”<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                                      | Septembrie 2025 |
| 2.       | Aprobare PAS;<br>Validarea raportului general, privind starea și calitatea învățământului din unitatea școlară, an școlar 2024-2025;<br>Validarea planului managerial al directorului și directorului adjunct pentru anul școlar în curs;<br>Informarea privind rezultatele obținute de elevi la testarea inițială;<br>Aprobarea planurilor și a graficului de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele naționale, a concursurilor și olimpiadelor școlare;<br>Aprobarea graficului privind asistențele la ore;<br>Discutarea și aprobarea burselor școlare;<br>Aprobarea graficului de desfășurare a practicii comasate pentru anul școlar 2025-2026<br>Aprobarea planului managerial de curriculum.<br>Aprobarea planului managerial al comisiei CEAC, a regulamentului CEAC<br>Aprobarea strategiei CEAC<br>Aprobarea planului managerial al comisiei SCIM<br>Aprobarea planului managerial al comisiei de mentorat și formare în carieră Stabilirea perioadelor CO pe baza cererilor individuale scrise ale salariaților;<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice. | Octombrie 2025  |
| 3.       | Discutarea și aprobare proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027;<br>Pregătirea activității de inventariere anuală;<br>Prezentarea activității desfășurate de comisia privind notarea ritmică și frecvența elevilor;<br>Aprobarea manualului de proceduri CEAC/SCIM<br>Modalități de valorificare a asistențelor efectuate la clase;<br>Aprobarea ofertei CDS/CDL<br>Aprobarea listei cadrelor didactice înscrise la grade didactice<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Noiembrie 2025  |
|          | Prezentarea raportului activității comisiei de curriculum;<br>Analiza modului de gestionare a bazei materiale și a activității desfășurate pe linie de protecția                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     | Dezbateră și aprobarea bugetului pentru anul 2026;<br>Avizarea listelor cu opțiuni pentru CDS/CDL pentru avizare<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |
| 5.  | Aprobarea proiectului schemei de încadrare pentru anul școlar 2026-2027;<br>Acordarea calificativelor personalului nedidactic;<br>Monitorizarea pregătirii suplimentare a elevilor din clasele terminale;<br>Aprobarea listei temelor de atestat pentru certificarea competențelor profesionale.                                                                                                                                                                                                                                       | Ianuarie<br>2026  |
| 6.  | Monitorizarea pregătirii suplimentare;<br>Aprobarea transferului elevilor conform legislației în vigoare;<br>Aprobarea programului de activități pentru Școala Altfel și Săptămâna verde<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                                      | Februarie<br>2026 |
| 7.  | Prezentarea programului de activități extracurriculare din Programul național „Școala altfel”.<br>Dezbateră și aprobarea raportului comisiei pentru curriculum privind opțiunile elevilor pentru CDS/CDL;<br>Informări asupra notării ritmice, a frecvenței și disciplinei elevilor;<br>Monitorizarea pregătirii suplimentare a elevilor;<br>Aprobarea componentei comisiei de evaluare anuală a personalului<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice. | Martie<br>2026    |
| 8.  | Analiza concluziilor și măsurilor rezultate în urma asistențelor la ore;<br>Monitorizarea pregătirii suplimentare;<br>Aprobarea listei cadrelor didactice participante la în comisiile de examene naționale<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                   | Aprilie<br>2026   |
| 9.  | Analiza rezultatelor obținute la simularea examenului de bacalaureat la disciplinele de examen;<br>Analiza rezultatelor obținute de elevii din anii terminali în urma participării la programele de pregătire suplimentară pentru examenele naționale;<br>Aprobarea comisiilor de examen, înscriere la examenul de bacalaureat și admitere.<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                   | Mai<br>2026       |
| 10. | Validarea situației școlare.<br>Aprobarea cererilor CO pe perioada verii;<br>Acordarea calificativelor parțiale pentru suplinitori și la cerere;<br>Aprobarea componentei comisiei pentru examenul de corigențe<br>Dezbateră și aprobarea graficului de activități pe perioada de vară;<br>Aprobarea Raportului privind monitorizarea absențelor și ritmicitatea notării.<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                       | Iunie<br>2026     |
| 11. | Stabilirea lucrărilor de reparație și igienizare;<br>Aprobare propuneri cadre didactice comisii examene naționale<br>Probleme curente și organizatorice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Iulie<br>2026     |
| 12. | Stabilirea măsurilor pentru deschiderea anului școlar 2026-2027;<br>Aprobarea transferului elevilor, conform legislației în vigoare;<br>Aprobarea fișelor de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2025-2026;<br>Discutarea încadrării personalului didactic în anul școlar 2026-2027;<br>Aprobarea componentei comisiei pentru examenul de diferență.<br>Probleme curente și organizatorice                                                                             | August<br>2026    |

DIRECTOR,  
Prof. Cernat Ștefan Alexandru

